

СОГЛАСОВАН
распоряжением Министерства
имущественных отношений
Удмуртской Республики

от « » 2016 года №

Заместитель министра имущественных
отношений Удмуртской Республики
А.А. Боталова



УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства
здравоохранения
Удмуртской Республики

от «28» 08 2016 года № 1104

Министр здравоохранения
Удмуртской Республики

А.Д. Чуршин



УСТАВ

бюджетного учреждения здравоохранения
Удмуртской Республики
«Глазовская межрайонная больница Министерства
здравоохранения Удмуртской Республики»

г. Глазов
2016

1. Общие положения

1.1. Бюджетное учреждение здравоохранения «Глазовская межрайонная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Приказом №220 от 27 декабря 1947 года по Государственному «Союзному заводу», как Медико–санитарная часть №41, на основании Типового положения о медико-санитарной части, утвержденного МЗ СССР 21.11.1949 года.

Медико-санитарная часть № 41 в соответствии с приказом от 10.09.1971 года №73а/к по Третьему главному управлению Министерства здравоохранения СССР реорганизована в Медико-санитарный отдел № 41, на основании типового положения о медико-санитарном отделе, утвержденного Министерством здравоохранения СССР 31.12.1971г., который является правопреемником Медико-санитарной части № 41.

Медико-санитарный отдел № 41 в соответствии с приказом от 29.10.1987 года №22 по Третьему главному управлению Министерства здравоохранения СССР реорганизован в Центральную медико-санитарную часть №41, на основании Типового положения о Центральной медико-санитарной части №41, утвержденного МЗ ССР 23.10.1987 года, которая является правопреемником Медико-санитарного отдела № 41.

В соответствии с Постановлением Администрации г. Глазова Удмуртской Республики от 22.12.1995 года № 309/2 Центральная медико-санитарная часть №41 переименована в муниципальное учреждение здравоохранения «Глазовская городская больница», которая является правопреемником Центральной медико-санитарной части № 41.

В соответствии с Постановлением Главы Администрации города Глазов Удмуртской Республики от 29.10.2004 года № 287/2 от 29.10.2004 года муниципальное учреждение здравоохранения «Глазовская городская больница» реорганизовано путем присоединения Муниципального учреждения здравоохранения «Центр восстановительной медицины и реабилитации» и переименовано в Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 1», которое является правопреемником муниципального учреждения здравоохранения «Глазовская городская больница» и Муниципального учреждения здравоохранения «Центр восстановительной медицины и реабилитации».

В соответствии с постановлением Главы Администрации города Глазова Удмуртской Республики от 02.12.2004 года № 329/1 «О реорганизации МУЗ «Глазовский детский санаторий» МУЗ «Глазовский детский санаторий» реорганизовано путем присоединения к Муниципальному учреждению здравоохранения «Городская больница № 1», которое является правопреемником МУЗ «Глазовский детский санаторий».

В соответствии с Постановлением Главы Администрации города Глазова Удмуртской Республики от 29.04.2005 года № 4/1 «О реорганизации МУЗ «Городская больница №1» Муниципальное учреждение

здравоохранения «Городская больница №1» реорганизовано путем присоединения к нему МУЗ «Станция скорой медицинской помощи». Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница №1» является правопреемником МУЗ «Станция скорой медицинской помощи».

В соответствии с приказом Управления здравоохранения Администрации Муниципального образования «Город Глазов» от 09.12.2011 года №86 Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 1» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница № 1», которое является правопреемником Муниципального учреждения здравоохранения «Городская больница № 1».

В соответствии с постановлением Главы Администрации Муниципального образования «Город Глазов» от 13.12.2012 года №4/8, приказом начальника Управления здравоохранения Администрации Муниципального образования «Город Глазов» от 25.12.2012 года №145 «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница №1» муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница №1» реорганизовано путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «МедАвто». Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница № 1» является правопреемником муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «МедАвто».

В соответствии с решением Глазовской городской Думы от 30.10.2013 г. №371 и распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 09.12.2013 г. № 810-р Учреждение передано в собственность Удмуртской Республики.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 10.12.2013 г. № 910 Учреждение переименовано в бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская городская больница №1 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», которое является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница №1».

В соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской республики от 6 июня 2016 года №811-р и распоряжением министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 10 июня 2016 года №650 бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская городская больница №1 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» реорганизовано путем присоединения бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики». Учреждение переименовано в бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская межрайонная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», является правопреемником бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская городская больница

№1 Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» и бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Полное наименование Учреждения - бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская межрайонная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Сокращенное наименование Учреждения - БУЗ УР «Глазовская МБ МЗ УР».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является Удмуртская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 03.03.2003 № 150 «О Министерстве здравоохранения Удмуртской Республики» осуществляет Министерство здравоохранения Удмуртской Республики, далее именуемое «Учредитель Учреждения».

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штамп, бланки. Учреждение осуществляет операции, с поступающими ему, в соответствии с законодательством, средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых

осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденного плана финансово-экономической деятельности Учреждения.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет учредитель Учреждения.

1.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, персональных данных, иной охраняемой законом информации):

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем Учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание);
- 10) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.10. Местонахождение Учреждения: 427620, Удмуртская Республика, город Глазов, улица Мира, дом 22.

Почтовый адрес: 427620, Удмуртская Республика, город Глазов, улица Мира, дом 22.

1.11. Имущество Учреждения находится в собственности Удмуртской Республики.

1.12. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

1.13. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется

на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, государственными заданиями Учредителя Учреждения, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

- 1.14. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:
- стационар, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д. 22;
 - стационар, 427621 УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 27;
 - детское стационарное отделение восстановительного лечения, 427626, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 75 б;
 - детская поликлиника № 1, 427620, УР, г. Глазов, ул. Дзержинского, д. 1а;
 - детская поликлиника № 2, 427628, УР, г. Глазов, ул. Сибирская, д. 37;
 - детская поликлиника №3, 42762, УР, г. Глазов, ул. Сулимова, д. 56;
 - поликлиника №4, 427621, УР, г. Глазов, ул. Драгунова, д.50;
 - поликлиника №5, 427624, УР, г. Глазов, ул. 70 лет Октября, д.3;
 - взрослая поликлиника №1, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д. 18;
 - взрослая поликлиника №2, 427621, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.27;
 - взрослая поликлиника №3, 427628, УР, г. Глазов, ул. Калинина, д. 2а;
 - женская консультация №1, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д. 22;
 - женская консультация №2, 427621, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.27;
 - центр здоровья для детей по формированию здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д.22;
 - поликлиника восстановительного лечения, 427622, УР, г. Глазов, ул. Короленко, д.18 а;
 - отделение скорой медицинской помощи №1, 427627, УР, г. Глазов, ул. Буденного, д. 3а; 427620, УР, ул. Набережная, д. 22 а;
 - отделение скорой медицинской помощи №2, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д. 22;
 - медицинский вытрезвитель, 427620, УР, г. Глазов, ул. Глазовская, д.32;
 - молочная кухня, 427620, УР, г. Глазов, ул. Мира, д. 22;
 - здравпункт ООО «Глазовский комбикормовый завод», 427629, УР, г.Глазов, ул. Красногорский тракт, д. 15;

- здравпункт ОАО «Химмаш», 427624, УР, г. Глазов, ул. Химмашевское шоссе, д. 9;
- здравпункт ООО «Глазовский деревообрабатывающий завод», 427620, УР, г. Глазов, ул. Советская, д. 49;
- здравпункт ОСПАОСО «ЧУС ЗЖБК», 427620, УР, г. Глазов, ул. Глинки, д. 2 а;
- здравпункт ППОУ УР «Глазовский политехнический колледж», 427626, УР, г. Глазов, ул. Советская, д. 43;
- здравпункт УМИАТ ОСПАО «Чепецкое управление строительства», 427624, УР, г. Глазов, ул. Химмашевское шоссе, д. 1;
- здравпункт Глазовский инженерно-экономический институт «Ижевский государственный технический университет», 427622, УР, г.Глазов, ул.Кирова, д. 36;
- здравпункт ОАО «ФОРМЗ», 427620, УР, г.Глазов, ул.Глинки, д. 2 б;
- здравпункт МУП «Водоканал», 427628, УР, г.Глазов, ул.Толстого, д. 48;
- здравпункт ОАО «Удмуртская птицефабрика», 427600, УР, Глазовский район, на расстоянии 0,5 км от юго-западной стороны периметра СНТ «Приозерье».
- медицинский кабинет МБОУ «Физико-математический лицей», 427622, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.49;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №1», 427620, УР, г. Глазов, ул. Сибирская, д. 19;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №2», 427622, УР, г. Глазов, ул. Революции, д. 8;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №3», 427620, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.37;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №4», 427622, УР, г. Глазов, ул. Т. Барамзиной, д.4;
- медицинский кабинет МБОУ «СКОШ №5», 427620, УР, г. Глазов, ул. Т. Барамзиной, д.11;
- медицинский кабинет МБОУ «Гимназия №6», 427622, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.34;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №7», 427620, УР, г. Глазов, ул. Белинского, д.7;
- медицинский кабинет МБОУ «гимназия №8» 427622 УР, г. Глазов, ул. Пионерская, д. 19;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №9», 427626, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д.75а;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №10»427620 УР, г. Глазов, ул. Гайдара, д. 12;

- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №11», 427628, УР, г. Глазов, ул. Толстого, д.45;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №12», 427626, УР, г. Глазов, ул. Мира, д.34;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №13», 427626, УР, г. Глазов, ул. Пряженникова, д.37а;
- медицинский кабинет МБОУ «Гимназия №14», 427628, УР, г. Глазов, ул. Калинина, д.9а;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №15», 427628, УР, г. Глазов, ул. Пехтина, д.22а;
- медицинский кабинет МБОУ «СОШ №16», 427620, УР, г. Глазов, ул. Колхозная, д.12;
- медицинский кабинет МКОУ «СШ №17», 427620, УР, г. Глазов, ул. Короленко, д. 8;
- медицинский кабинет БОУ СПО УР «Глазовский технический колледж», 427620, УР, г. Глазов, ул. Энгельса, д.21;
- медицинский кабинет ФГБОУ ВПО «ГГПИ им. В.Г. Короленко», 427621, УР, г. Глазов, ул. Луначарского, д.2;
- медицинский кабинет АПОУ УР «ГАПТ», 427621, УР, г. Глазов, ул. Драгунова, д. 2;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 1», 427620, УР, г. Глазов, ул. Школьная, д. 12а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 4», 427620, УР, г. Глазов, ул. Спортивная, д. 3;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад №9», 427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Короленко, д.4а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 11», 427620, УР, г. Глазов, ул. Пряженникова, д. 57а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 12», 427620, УР, г. Глазов, ул. Дзержинского, д. 31а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 15», 427620, УР, г. Глазов, ул. Комсомольская, д. 6;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 17», 427620, УР, г. Глазов, ул. Ленина, д. 13 б;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 20», 427620, УР, г. Глазов, ул. Школьная, д. 24;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 25», 427620, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 65а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 26», 427620, УР, г. Глазов, ул. Республиканская, д. 21;

- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 27», 427620, УР, г. Глазов, проезд Монтажников, д. 6;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 28», 427620, УР, г. Глазов, ул. Глинки, д. 15б;
- медицинский кабинет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 29», 427620, УР, г. Глазов, ул. Толстого, д. 39;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 30», 427620, УР, г. Глазов, ул. Толстого, д. 42;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 31», 427620, УР, г. Глазов, ул. Ленина, д. 3б;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32», 427620, УР, г. Глазов, ул. Ленина, д. 3а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 33», 427620, УР, г. Глазов, ул. Буденного, д. ба;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 34», 427620, УР, г. Глазов, ул. Парковая, д. 10а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 35», 427620, УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 61а;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №36», 427620, УР, г. Глазов, ул. Шевченко, д.10 а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 37», 427620, УР, г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 8а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад № 38», 427620, УР, Глазовский район, дом отдыха «Чепца», д. 9;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад комбинированного типа №40», 427620, УР, г. Глазов, ул. Короленко, д.14 г;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 44», 427620, УР, г. Глазов, ул. Буденного, д. 8а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 45», 427620, УР, г. Глазов, ул. Энгельса, д. 1;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад №46», 427620, У Р, г. Глазов, ул. Пионерская, д.16;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад №48»,

427620, УР, г. Глазов, Красногорский тракт, д. 16 а;

- медицинский блок МБДОУ «Детский сад №49», 427620, УР, г. Глазов, ул. Гайдара, д. 16;
- медицинский блок МБДОУ «Детский сад №50», 427620, УР, г. Глазов, ул. Гайдара, д.19;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53», 427620, УР, г. Глазов, ул. Сибирская, д. 35;
- медицинский кабинет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 54», 427620, УР, г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 3а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 55», 427620, УР, г. Глазов, ул. Пехтина, д. 2а;
- медицинский кабинет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 56», 427620, УР, г. Глазов, ул. Толстого, д. 49а;
- медицинский кабинет МКОУ «Детский дом г. Глазова», 427621, УР, г.Глазов, ул. Энгельса, д. 31;
- медицинский блок МОУ «Штанигуртская начальная школа», 427620, УР, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 5;
- медицинский кабинет МКОУ «Понинский детский дом – школа», 427612, УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Школьная, д. 2;
- врачебная амбулатория, 427612, УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Коммунальная, д.4;
- участковая больница, 427643, УР, Глазовский район, с. Парзи, ул. Новая, д.11;
- участковая больница, 427607, УР, Глазовский район, с. Дзякино, ул. Труда, д. 2;
- врачебная амбулатория, 427604, УР, Глазовский район, с. Люм, ул. Люмская, д.41;
- врачебная амбулатория, 427622, УР, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Центральная, д. 60;
- врачебная амбулатория , 427617, УР, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Центральная, д. 21;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427611, УР, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская, д.18;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427641, УР, Глазовский район, д. Гулеково, ул. Центральная, д.11а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427622, УР, Глазовский район, д. Тукбулатово, ул. Центральная, д.17;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427602, УР, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, д.22;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427603, УР, Глазовский район, Чажайский лесоучасток, ул. Школьная, д. 8;

- фельдшерско-акушерский пункт, 427614, УР, Глазовский район, д. Золотарево, ул. Советская, д. 27;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427614, УР, Глазовский район, д. Пудвай, ул. Нагорная, д.1;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427616, УР, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 5а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427616, УР, Глазовский район, д. Малый Лудошур, ул. Советская, д. 3а-2;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427606, УР, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, д. 35;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427644, УР, Глазовский район, д. Кочишево, ул. Ленина, д. 35а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427644, УР, Глазовский район, д. Татарские Парзи, ул. Центральная, д. 6;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427646, УР, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный, д. 2а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427646, УР, Глазовский район, д. Кортаево, ул. К. Герда, д. 23 - 1;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427646, УР, Глазовский район, д. Самки, ул. Центральная, д. 30 б;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427646, УР, Глазовский район, д. Чиргино, ул. Мира, д. 9б;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427617, УР, Глазовский район, д. Трубашур, ул. Центральная, д. 5;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427645, УР, Глазовский район, д. Ураково, ул. Советская, д. 12 а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427645, УР, Глазовский район, д. Отогурт, ул. Кирова, д. 38;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427631, УР, Глазовский район, д. Чура, ул. Молодежная, д. 1, кв. 1;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427627, УР, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 2а;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427614, УР, Глазовский район, д. Сева, ул. Школьная, д.3;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427608, УР, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, д. 7;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427601, УР, Глазовский район, д. Верхняя Богатырка, ул. Верхнебогатырская, д. 2;
- фельдшерско-акушерский пункт, 427645, УР, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, д. 3.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава.

Учреждение финансируется за счет средств бюджета Удмуртской Республики в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

В случае включения Учреждения в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, финансирование Учреждения осуществляется также за счет средств обязательного медицинского страхования в соответствии с законодательством.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление медицинской деятельности, а также иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Организация и осуществление медицинской деятельности, направленной на оказание медицинской помощи, диагностику и профилактику заболеваний, а также иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

2.4. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

акушерскому делу; анестезиологии и реаниматологии;

вакцинации (проведению профилактических прививок);

гистологии; лабораторной диагностике; лечебной физкультуре;

- лечебному делу;
- медицинской статистике;
- медицинскому массажу;
- неотложной медицинской помощи;
- операционному делу;
- организации сестринского дела;
- паразитологии;
- рентгенологии;
- сестринскому делу;
- сестринскому делу в педиатрии;
- стоматологии профилактической;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;
- 2) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:
 - вакцинации (проведению профилактических прививок);
 - неотложной медицинской помощи;
 - общей врачебной практике (семейной медицине)
 - организации здравоохранения и общественному здоровью;
 - педиатрии;
 - терапии;
 - управлению сестринской деятельностью;
- 3) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:
 - терапии;
- 4) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:
 - акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);
 - аллергологии и иммунологии;
 - дерматовенерологии;
 - детской кардиологии;
 - детской хирургии;
 - инфекционным болезням;
 - кардиологии;
 - клинической лабораторной диагностике
 - лечебной физкультуре и спортивной медицине;
 - неврологии;
 - онкологии;
 - организации здравоохранения и общественному здоровью;
 - оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации);
 - офтальмологии;
 - профпатологии;
 - ревматологии;

рентгенологии;
 стоматологии терапевтической;
 травматологии и ортопедии;
 ультразвуковой диагностике;
 управлению сестринской деятельностью;
 урологии;
 физиотерапии;
 функциональной диагностике;
 хирургии;
 эндокринологии;
 эндоскопии.

2.4.2. При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);

дерматовенерологии;

инфекционным болезням;

лечебной физкультуре;

лечебной физкультуре и спортивной медицине;

медицинской статистике;

неврологии;

нефрологии;

онкологии;

организации здравоохранения и общественному здоровью;

организации сестринского дела;

оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации);

офтальмологии;

педиатрии;

рентгенологии;

сестринскому делу;

сестринскому делу в педиатрии;

терапии;

трансфузиологии;

ультразвуковой диагностике;

управлению сестринской деятельностью;

физиотерапии;

функциональной диагностике;

хирургии;

эндокринологии;

2) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);
анестезиологии и реаниматологии;
бактериологии;
вакцинации (проведению профилактических прививок);
дерматовенерологии;
детской хирургии;
инфекционным болезням;
кардиологии;
клинической лабораторной диагностике;
колопроктологии;
лечебной физкультуре;
лечебной физкультуре и спортивной медицине;
медицинской статистике;
медицинскому массажу;
неврологии;
нейрохирургии;
неонатологии;
онкологии;
операционному делу;
организации здравоохранения и общественному здоровью;
организации сестринского дела;
оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации);
офтальмологии;
патологической анатомии;
педиатрии;
рентгенологии;
рефлексотерапии;
сестринскому делу;
сестринскому делу в педиатрии;
стоматологии хирургической;
терапии;
травматологии и ортопедии;
трансфузиологии;
ультразвуковой диагностике;
управлению сестринской деятельностью;
физиотерапии;
функциональной диагностике;
хирургии;
эндоскопии.

2.4.3. При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской

организации по:

скорой медицинской помощи.

2.4.4. При оказании паллиативной медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях по:

неврологии;

онкологии;

сестринскому делу.

2) при оказании паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях по:

неврологии;

онкологии;

сестринскому делу.

2.4.5. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при проведении медицинских осмотров по:

медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);

медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);

медицинским осмотрам профилактическим;

2) при проведении медицинских освидетельствований:

медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;

медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;

медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

3) при проведении медицинских экспертиз по:

экспертизе качества медицинской помощи;

экспертизе профессиональной пригодности;

экспертизе временной нетрудоспособности.

2.4.6. При обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях организуются и выполняются работы (услуги) по заготовке, хранению донорской крови и (или) ее компонентов.

2.4.7. Приобретение, хранение, использование для нужд Учреждения наркотических лекарственных средств и психотропных лекарственных средств с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах.

2.4.8. Фармацевтической деятельности, в том числе по: розничной торговле лекарственными препаратами, хранению и отпуску лекарственных препаратов.

2.4.9. Деятельность в области использования источников

ионизирующего излучения (регенерирующих) по: эксплуатации, хранению источников ионизирующего излучения для рентгенологических излучений.

2.4.10. Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний по: выполнению работ с микроорганизмами 3 и 4 групп патогенности и гельминтами.

2.4.9. Организация и обеспечение пациентов питанием (в том числе лечебным).

2.4.10. Организация и обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, временным проживанием, питанием (в том числе лечебным питанием). Исполнение обязанностей по опеке, в том числе защита прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4.11. Участие в организации и проведении практической подготовки обучающихся (студентов (курсантов), аспирантов, интернов, ординаторов, слушателей), получающих среднее медицинское образование либо высшее медицинское образование, а также дополнительное профессиональное образование.

2.4.12. Обеспечение условий для проведения научно - исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий.

2.4.13. Проведение клинических конференций, семинаров, симпозиумов, научно-практических конференций и других мероприятий, способствующих повышению эффективности оказания медицинской помощи и внедрению новых медицинских технологий.

2.4.14. Обеспечение разработки и проведения в установленном порядке клинических испытаний, экспертной оценки новых эффективных методов диагностики, лечения, медицинской реабилитации пациентов, профилактики заболеваний и осложнений, публикацию научно-технических трудов и научно-медицинских разработок, пособий и других материалов.

2.4.15. Осуществление подготовки медицинских и научно-педагогических работников к аттестации на квалификационные категории по специальностям, соответствующим профилю их медицинской деятельности.

2.4.16. Учреждение вправе сверх утвержденного Учредителем Учреждения государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем Учреждения, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Учреждение осуществляет следующие иные виды

деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения:

- косметология;
- услуги прачечной;
- услуги по производству дистиллированной воды;
- услуги по организации и проведению стерилизации;
- услуги по организации и проведению дезинфекции;
- работы по сбыту товаров на рынке молоко и молочной продукции;
- телемедицина;
- услуги по обеспечению аудио - электронными средствами информации;
- логопедические услуги;
- фармацевтические работы;
- услуги по обеспечению комфортного пребывания по профилю койки;
- услуги по ксерокопированию и выдаче справок;
- выдача дубликатов документов;
- организация оказания ритуальных услуг;
- сбор и сдача полимерных отходов;
- сбор и сдача ртутьсодержащих приборов;
- сбор и сдача макулатуры;
- сбор и или сдача черных металлов;
- сбор и сдача драгметаллов;
- услуги по пребыванию на койках сестринского ухода;
- ремонт медицинской техники;
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей;
- техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;
- предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;
- деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта;
- хранение и складирование нефти и продуктов ее переработки;
- деятельность автомобильного неспециализированного транспорта;
- деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- транспортировка вне и внутри Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Предусмотренные настоящим пунктом виды деятельности могут осуществляться за плату.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Удмуртской Республики и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Плоды, продукция, доходы от использования имущества Учреждения, доходы от продажи имущества Учреждения (за исключением недвижимого имущества), а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество Учреждения), а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем Учреждения по согласованию с Министерством имущественных отношений Удмуртской Республики (далее - Министерство).

Согласование сделок (действий) Учреждения по распоряжению закрепленным за ним имуществом осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.10 настоящего Устава. 3.3. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.4. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением Министерством;
- 2) средства бюджета Удмуртской Республики;
- 3) средства территориального фонда обязательного медицинского страхования;
- 4) доходы, полученные от приносящей доход деятельности;
- 5) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 6) иные источники, не запрещенные законодательством.

3.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе

и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.7. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.8. При осуществлении права оперативного управления в отношении, закрепленного за ним имущества Удмуртской Республики Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по целевому назначению.

3.9. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения может быть изъято как полностью, так и частично в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Учреждения принимается Министерством, а в случае изъятия движимого имущества, первоначальная балансовая стоимость которого не превышает сто тысяч рублей за единицу имущества, и о дальнейшем использовании указанного имущества в пределах отрасли (сферы управления) - Учредителем Учреждения.

3.10. Согласование сделок Учреждения в отношении, принадлежащих Учреждению акций (долей в уставных капиталах) хозяйственных обществ, стоимость которых, определенная в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, превышает 5 миллионов рублей, а также сделок Учреждения по продаже недвижимого имущества осуществляется Правительством Удмуртской Республики.

Согласование сделок (действий) Учреждения по распоряжению особо ценным движимым имуществом Учреждения и недвижимым имуществом Учреждения, приобретению за счет средств бюджета Удмуртской Республики особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется Учредителем Учреждения с учетом следующего:

- согласование сделок (действий) Учреждения в отношении недвижимого имущества, за исключением сделок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и особо ценного движимого имущества Учреждения, первоначальная балансовая стоимость которого превышает сто тысяч рублей за единицу имущества, осуществляется Учредителем Учреждения при наличии согласования с Министерством о возможности совершения сделки (действия);
- согласование списания непригодного для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, если его ремонт (восстановление) невозможен или экономически нецелесообразен, а также выбывшего из владения, пользования, распоряжения Учреждения вследствие уничтожения или утраты, либо невозможности установления его местонахождения, недвижимого имущества Учреждения и особо ценного движимого имущества Учреждения, первоначальная балансовая

стоимость, которого превышает сто тысяч рублей за единицу имущества, осуществляется Учредителем Учреждения при наличии согласования с Министерством о возможности списания имущества.

3.11. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель Учреждения и Министерство.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения предусмотренных настоящим Уставом целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством:

1) создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем Учреждения;

2) утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

3) назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения;

4) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

5) приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности Учреждения, установленных настоящим Уставом;

5.1) в порядке, установленном законодательством, предоставлять гражданам закрепленные за Учреждением на праве оперативного управления жилые помещения жилищного фонда Удмуртской Республики, в том числе жилые помещения, включенные в специализированный жилищный фонд;

5.2) участвовать от имени Удмуртской Республики в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах;

б) реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение обязано:

1) в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

2) при осуществлении деятельности руководствоваться государственным заданием, утвержденным Учредителем Учреждения;

3) осуществлять выполнение государственного задания в пределах субсидий, предусмотренных Учредителю Учреждения в бюджете Удмуртской Республики на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату

работникам Учреждения заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

5) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

7) осуществлять бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством, представлять Учредителю Учреждения отчеты об использовании субсидий из бюджета Удмуртской Республики;

8) ежегодно в установленном порядке представлять в Министерство сведения о закрепленном за ним имуществе;

9) принимать необходимые меры по защите работников Учреждения от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности необходимого количества формирований гражданской обороны, а также обучение работников способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

10) создавать необходимые условия работникам Учреждения для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;

11) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

11.1) обеспечивать проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах средств бюджета Удмуртской Республики, предоставленных Учреждению на соответствующие цели;

12) осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Учреждения в соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;

13) выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

14) при реорганизации осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

15) выполнять иные обязанности, предусмотренные

законодательством.

5. Полномочия Учредителя Учреждения

5.1. Учредитель Учреждения осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) по согласованию с Министерством утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения; согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;

2) определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4) по согласованию с Министерством труда Удмуртской Республики (в части условий оплаты труда) и Министерством заключает и изменяет срочный трудовой договор с руководителем Учреждения, по согласованию с Министерством расторгает срочный трудовой договор с руководителем Учреждения;

5) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) вносит в Министерство предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Удмуртской Республики;

8) по согласованию с Министерством определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества Учреждения;

9) согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом "О некоммерческих организациях";

10) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом "О некоммерческих организациях";

11) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания; устанавливает порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые Учреждением;

12) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) вносит в Министерство предложения, а в случаях,

предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Устава, принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением;

14) дает Учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом Учреждения и особо ценным движимым имуществом Учреждения, на приобретение за счет средств бюджета Удмуртской Республики недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества с учетом положений, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Устава;

15) дает Учреждению согласие на списание недвижимого имущества Учреждения и особо ценного движимого имущества Учреждения, непригодного для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, если его ремонт (восстановление) невозможен или экономически нецелесообразен, а также выбывшего из владения, пользования, распоряжения Учреждения, вследствие уничтожения или утраты, либо невозможности установления его местонахождения, с учетом положений, предусмотренных абзацем четвертым пункта 3.10 настоящего Устава;

16) дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

17) дает согласие на передачу Учреждением денежных средств и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

18) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

19) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения и предусматривает в срочном трудовом договоре с руководителем Учреждения условие о расторжении срочного трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения;

20) осуществляет контроль деятельности Учреждения;

21) в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения; по поручению Правительства Удмуртской Республики осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации,

изменению типа Учреждения;

22) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

6. Полномочия Министерства

6.1. Министерство от имени Удмуртской Республики осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) согласовывает устав Учреждения и вносимые в него изменения;

2) согласовывает заключение, изменение, расторжение срочного трудового договора с руководителем Учреждения;

3) закрепляет в соответствии с законодательством за Учреждением на праве оперативного управления имущество, находящееся в собственности Удмуртской Республики;

4) по предложениям Учреждения, Учредителя Учреждения или по собственной инициативе принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Учреждения и о дальнейшем использовании изъятых имущества, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 3.9 настоящего Устава;

5) осуществляет совместно с Учредителем Учреждения контроль использования по назначению и сохранностью объектов собственности Удмуртской Республики, закрепленных за Учреждением;

6) согласовывает решения Учредителя Учреждения об определении видов и перечня особо ценного движимого имущества Учреждения;

7) согласовывает сделки (действия) Учреждения по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения и особо ценным движимым имуществом Учреждения, приобретению за счет средств бюджета Удмуртской Республики недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, предусмотренных абзацем третьим пункта 3.10 настоящего Устава;

7.1) согласовывает действия Учреждения по списанию имущества Учреждения в случаях, предусмотренных абзацем четвертым пункта 3.10 настоящего Устава;

8) в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения; по поручению Правительства Удмуртской Республики осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

9) в порядке, установленном законодательством, распоряжается имуществом Учреждения, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаваемым ликвидационной комиссией;

10) истребует сведения об имуществе Учреждения для учета и ведения Реестра государственного имущества Удмуртской Республики, а также бухгалтерскую отчетность Учреждения;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

7. Органы управления Учреждения

7.1. Учреждение возглавляет руководитель, именуемый в дальнейшем «главный врач», который назначается и освобождается от должности Учредителем Учреждения.

Главный врач действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним Учредителем Учреждения по согласованию с Министерством труда Удмуртской Республики (в части условий оплаты труда) и Министерством. Срочный трудовой договор заключается на срок не более пяти лет. При заключении срочного трудового договора с лицом, ранее не исполнявшим обязанности руководителя государственного учреждения Удмуртской Республики, срок срочного трудового договора не может превышать одного года.

7.2. Главный врач действует от имени Учреждения без доверенности; добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения, внутренние документы, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты; осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

7.3. Главный врач Учреждения несет ответственность перед Правительством Удмуртской Республики, Учредителем и Министерством в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и срочным трудовым договором.

7.4. Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. Главный врач Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители главного врача Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми главным врачом Учреждения.

7.6. В целях организации и осуществления благотворительной деятельности в интересах Специализированного дома ребенка для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики и

Детского хосписа в Учреждении может быть создан Попечительский совет, действующий на основе Положения, принимаемого Учреждением.

В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Контроль деятельности Учреждения осуществляет Учредитель Учреждения, Министерство финансов Удмуртской Республики и другие органы в пределах предоставленных им полномочий.

8. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

8.2. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Правительства Удмуртской Республики на основании предложения Учредителя Учреждения и (или) Министерства в порядке, предусмотренном законодательством.

В случаях, установленных законодательством, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством, по решению Правительства Удмуртской Республики на основании предложения Учредителя Учреждения и (или) Министерства.

Учреждение может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством. Передача и упорядочение документов Учреждения осуществляются в установленном порядке в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидационная комиссия назначается исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, ответственным за осуществление ликвидационных процедур.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения. При

ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и ликвидационный баланс и представляет их для утверждения в исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики, ответственный за осуществление ликвидационных процедур.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, на основании обращения ликвидационной комиссии включается Министерством в состав имущества казны Удмуртской Республики.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

9. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

9.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя Учреждения, согласованному с Министерством.

9.2. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Прошито,
пронумеровано,
скреплено
печатью
на 28 листах

Межрайонная Инспекция
ФНС России №11 по
Удмуртской Республике

В единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись

«30 декабря 2016»

ОГРН 1041801965419

ГРН 21678226222

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Иван Иванович
Иванов Иван Иванович

М.П.

